

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Кадуйская средняя школа»**

**ПРИКАЗ**

**«7» февраля 2024 г.**

**№43**

п. Кадуй

**О приостановлении учебной деятельности  
в очной форме**

На основании п.9.7. Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 18.11.2013 N 63 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1.2.3117-13 "Профилактика гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций" (вместе с "СП 3.1.2.3117-13..."), предписания Череповецкого территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека Вологодской области от 16.10.2023 года №16/9371-2023, письма Департамента образования Вологодской области «О принятии мер по профилактике заболеваемости гриппом, ОРВИ, новой коронавирусной инфекцией (COVID-19), а также внебольничной пневмонией в 2023-2024 учебном году» от 24.10.2023 года №ИХ.20-10712/23, в связи с превышением порога заболеваемости учащихся 1 б класса (26 %)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

**1.** Приостановить учебную деятельность в очной форме в 1 б классе (учитель начальных классов Сапогова Т. А.), с 08 по 12 февраля 2024 года (включительно).

**2.** Ивановой Н.А., диспетчеру по составлению расписания, сформировать расписание уроков класса на период приостановки образовательной деятельности в очной форме и направить его Батаевой Е. А. для размещения на сайте школы.

**3.** Сапоговой Т. А., учителю начальных классов, учителям-предметникам, ведущим уроки в 1 б классе:

**3.1.** Организовать обучение учащихся 1б класса с применением электронной формы в соответствии с расписанием уроков.

**3.2.** При организации электронной формы обучения:

— использовать государственную информационную систему «Образование» (электронный журнал);

— подготовить материалы, подробные инструкции и (или) задания для учащихся с учетом тематического планирования и расписания уроков;

— изученные темы отразить в электронном журнале.

**4.** Сапоговой Т. А., классному руководителю:

**4.1.** Проинформировать родителей (законных представителей) о приостановке образовательной деятельности в очной форме.

**4.2.** Проинструктировать учащихся и родителей об организации образовательной деятельности с применением электронной формы обучения.

**4.3.** Проинформировать работников столовой об отмене питания на период приостановки очного обучения.

**4.4.** Проинформировать заместителя директора по УВР Гаврилову С. Н., о пороге заболеваемости учащихся 1б класса 12 февраля 2024 года.

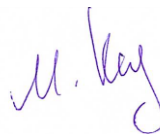
5. Заместителю директора по УВР Гавриловой С. Н., осуществить контроль за выполнением учебного плана, учебных программ по завершении обучения с применением электронной формы.

6. Заместителю директора по АХЧ Блиновой Г. А. принять дополнительные меры по соблюдению дезинфекционного режима кабинета № 30, включая заключительную обработку кабинета 07.02.2024 года.

7. Батаевой Е. А., ответственной за школьный сайт, разместить настоящий приказ, расписание уроков класса в раздел «Обучаем удаленно».

8. Контроль исполнения приказа оставлю за собой.

Директор школы



М. А. Казанов

С приказом ознакомлены