

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Кадуйского муниципального округа
«Кадуйская средняя школа»**



Рассмотрена на заседании педагогического совета, протокол № 1 от «31» августа 2023 года	Утверждена приказом директора МБОУ «Кадуйская СШ», №277 от «31» августа 2023 года
---	---

Социально-гуманитарная направленность
**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА
«ШКОЛА ЛИДЕРА»**
Возраст учащихся: 12-17 лет
Срок реализации программы: 1 год
Уровень обучения – стартовый, базовый

Составитель:
заместитель директора по ВР
Амирасланова Елена Константиновна

Внутренняя экспертиза проведена. Программа рекомендована к рассмотрению на педагогическом совете учреждения

Зам.директора по ВР – Амирасланова Е.К.

28.08.23 г.

Л И Ч Н О С Т Ь
И Н И Ц И А Т И В А
Д О С Т И Ж Е Н И Я
Е С Т Е С Т В Е Н Н О С Т Ь
Р Е Ш И Т Е Л Ь Н О С Т Ь



Раздел №1. Комплекс основных характеристик дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы:

1.1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

«Развитие лидерских качеств является способом достижения успеха в современном мире, полном конкурентной борьбы, потому что единственный актив, который придает истинную ценность любой организации, - это люди»

(Дж. Максвелл)

Настоящая дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа (далее - программа) социально-гуманитарной направленности «Школа лидера» составлена на основе следующих документов:

- ✓ Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Приказом Министерства образования и науки РФ от 9.11.2018 г. № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- ✓ Постановлением Главного государственного врача РФ от 28.09.2020 г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно -эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- ✓ Концепцией развития дополнительного образования детей, утвержденной распоряжением правительства Российской Федерации от 4.09.2014 г. №1726-р;
- ✓ Письмом Минобрнауки РФ от 18.11.2015 № 09-3242 «О направлении информации» (вместе Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ) и других нормативных документов;
- ✓ образовательной программы основного общего образования МБОУ «Кадуйская СШ»;
- ✓ Рабочей программы воспитания,
- ✓ Положения о дополнительной общеобразовательной программе МБОУ «Кадуйская СШ»;
- ✓ устава МБОУ «Кадуйская СШ».

Наше время - время крупных перемен в России - возвращает понятию «активная жизненная позиция» его первоначальный смысл. Процесс воспитания активности, подготовки лидеров управляем, и строится на основе сотрудничества и взаимного уважения. Только на этих основах закладывается фундамент социальной инициативы, способности работы с человеком и для человека.

Социальное воспитание будет успешным лишь в том случае, если в учреждении целенаправленно создаются условия для развития творчества, поддерживаются инициативы детей, развивается культура демократических отношений.

Одна из острейших проблем современного воспитания – проблема лидерства.

Лидер – это наиболее компетентный человек из команды в том деле, на которое все устремлены.

Склонность к лидерству проявляется в детстве и развивается как качество личности, реализации которого служит ее самоутверждение и самоопределение. В психологии существует такое понятие как социальная одаренность. Одно из определений социальной одаренности гласит, что это исключительная способность устанавливать зрелые, конструктивные

взаимоотношения с другими людьми. Наличие данной характеристики выступает как предпосылка высокой успешности в некоторых областях.

Любое общество (группа, коллектив, организация) характеризуется разнообразием лидеров, по-разному «специализирующихся». В различных ситуациях групповой жизни выделяются отдельные члены группы, которые превосходят других, по крайней мере, в каком-то одном качестве, но поскольку именно это качество и оказывается необходимым в данной ситуации, человек, обладающий им, становится лидером. Лидер просто лучше других может актуализировать в конкретной ситуации присущую ему черту (наличие которой в принципе не отрицается у других лиц). Так в разных ситуациях группа выдвигает разных людей в качестве лидера. В исследованиях Б.Д. Парышна выделены типы лидеров: - в зависимости от характера деятельности – универсальный, ситуативный; - от содержания – лидер-вдохновитель, лидер-исполнитель, деловой лидер, эмоциональный лидер и т.п.; - от стиля руководства – авторитарный, демократичный лидер.

В идеале каждый человек может быть в чем-то лидером какого-либо сообщества, в какой либо деятельности или ситуации. Приближение к такому идеалу – одна из самых трудных, но и самых важных воспитательных целей современной школы.

Выявление и развитие лидерской одаренности имеет огромное значение для жизни общества во всех аспектах. В политике и промышленности, науке и образовании – везде нужны люди, которые могут вести за собой других, организовывать их взаимодействие, отношение к друг другу и к делу, к способам его выполнения. Эти способности следует подмечать в учащихся и создавать возможность для их развития.

Если спросить сегодняшнего школьника, считает ли он/она себя лидером – из десяти восемь ответят «нет», оставшиеся двое будут понимать под лидерством первенство в определенной группе сверстников.

Изучение большого количества предметов в общеобразовательной школе помогает ученикам стать образованными людьми, готовыми к овладению будущей профессии, но этого недостаточно для того, чтобы самоутвердиться, добиться многого в личной и профессиональной жизни, стать успешными, уверенными в себе, инициативными и целеустремленными людьми, живущими в согласии с собой.

Иными словами, лидерство – это, своего рода, соответствие личности самой себе.

В этой связи нам кажется необходимым акцентировать внимание на проблеме лидерства.

Таким образом, исходя из объективной потребности цивилизованного общества в социальной активности граждан, которые в обозримом будущем могли бы взять на себя ответственность в решении задач экономического и культурологического порядка, и, отмечая, что склонность к лидерству проявляется в детстве и развивается, как качество личности, мы представляем программу «Лидер».

Уровень Программы – 5-7 стартовый; 8-11 базовый.

Актуальность Программы

Актуальность образовательной программы «Школа лидера» состоит в том, что позволяет параллельно решать задачи нескольких Государственных программ и приоритетных направлений. образовательная программа помогает воспитанникам определиться в выборе

Приобретая навык организационной работы, каждый ребенок получит не только уверенность в своих силах, но и возможность иметь дополнительную профессию (журналист, актер, диктор, историк-краевед), что немаловажно для самостоятельной взрослой жизни.

Отличительная особенность Программы

Особенностью данной программы является реализация педагогической идеи формирования у обучающихся умения учиться – самостоятельно добывать и систематизировать новые знания.

Данная программа рассчитана на обучение в Школе лидера руководителей органов детского самоуправления, председателей школьных детских общественных организаций (ДОО).

Подростки, которых выбрали или назначили на первую руководящую роль, как правило, уже обладают определенными лидерскими качествами, но им необходимо дать теоретические знания, на которые они будут опираться при работе руководителями органов детского самоуправления, важно продолжать развивать лидерские качества, которые будут способствовать формированию у них активной жизненной позиции.

С целью проверки полученных знаний и выявления сильнейших лидеров для учащихся проводятся конкурсы «Лидер года» и «Ученик года» по специально разработанному Положению.

Теоретические темы занятий оптимально подобраны, исходя из требований, предъявляемых современным обществом и из практической значимости, а также связаны с содержанием деятельности школьной республики «Знания.com». Главный упор делается на практические занятия в виде деловых и интерактивных игр, работы в микрогруппах, тренингов, подбор которых также существенно отличается от традиционных и уже давно известных. Такая форма занятий, в отличие от лекций, дает больший эффект. Учащиеся имеют больше возможностей общения, отработке лидерских навыков, а также навыков делового общения, учатся смело высказывать свое мнение, не стесняясь других. Занятия начинаются с разговора в кругу о том, что интересного произошло в школе, что волнует, о планах. В конце занятия обязательно проводится рефлексия. Каждый учащийся обязательно высказывается о том, что понравилось на занятии, что запомнилось, что узнал нового, а также и то, что не понравилось.

Педагогическая целесообразность Программы. Воспитание лидера и его самовоспитание предполагают тренировку умения вести за собой людей, устанавливать отношения с ними и на этой основе организовывать управление. Лидера отличают не честолюбие, желание или умение выделиться и реальное превосходство, а подлинное, естественное право сильной, волевой и одновременно интеллектуальной личности вести за собой людей. Воспитание элиты – важная общественная задача. Это и передача знаний, опыта анализировать ситуации, и развитие управленческих качеств и навыков, и воспитание ответственности, и обучение различным стилям управления, общения с людьми, умению изменять стиль и приемы руководства. Лидер (или будущий лидер) должен научиться принимать решения, избегать крайних, безвыходных ситуаций либо, напротив, создавать неизбежную, но выгодную совокупность обстоятельств. Лидеры-новаторы призваны, эффективно решать и новые проблемы, и старые, но иными методами.

Адресат программы, условия набора

Программа рассчитана на участие всех желающих детей и подростков 12-17 лет. Набор в группу кружка – свободный, основанный на желании детей заниматься и быть лидером в школе и в жизни. Подростковый возраст – один из важнейших периодов в процессе становления личности. В это время формируются жизненные перспективы, происходит осознание самого себя, своих возможностей, способностей. Позиция подростка окрашена интересами завтрашнего дня, стремлением войти в мир, проверить свои силы, найти интересную работу. Программа «Школа лидера» предоставляет подростку широкий выбор интересных занятий и дел.

Ведущей формой организации образовательной деятельности является занятие, которое включает в себя часы теории и практики. Длительность занятия – 40 минут. Перерыв между занятиями 10 минут. На занятиях чередуются виды деятельности, соблюдаются нормы СанПиН от 4 июля 2014 г. №41г. к образовательной деятельности. Предполагаемый состав группы 12-15 человек.

Объем и срок реализации программы

Объем программы – 170 часов

Срок реализации Программы составляет 1 год

Учебная нагрузка – 5 часов в неделю

Формы обучения

Форма обучения – очная или очно-дистанционная, программа реализуется на базе центра гуманитарного и цифрового профилей «Точка роста» МБОУ «Кадуйская СШ».

Виды занятий: лекции, беседы, социологический опрос, самостоятельная работа (с документами, источниками и т.д.), просмотр фильмов, участие в экспедициях, написание исследовательских работ и др.

Особенности организации образовательного процесса

Программа «Школа лидера» состоит из двух ступеней:

- ✓ **первая** – обучающиеся 5 - 6 классы;
- ✓ **вторая** – обучающиеся 7 – 11 классы.

Данное деление позволяет осуществить:

- ✓ учет возрастных интересов, потребностей отдыхающих (в том числе в социально значимых видах деятельности);
- ✓ возможность включения в обучение значительного количества отдыхающих (на добровольной основе);
- ✓ практическую направленность содержания программы (приобретение конкретных организаторских умений и навыков);
- ✓ разнообразие видов и форм проведения занятий.

Формы работы

На занятиях применяются следующие формы работы:

- ✓ мини-лекции для того, чтобы изложить некоторый объем теории по тематике занятия и прийти к единству понимания основных понятий;
- ✓ деловые игры, позволяющие применить на практике полученные знания;
- ✓ моделирование и ролевые игры, которые позволяют отработать на практике те или иные приемы поведения;
- ✓ работа в малых группах и подгруппах;
- ✓ индивидуальные задания;
- ✓ тестирование;
- ✓ дискуссии, мозговые штурмы.

Цель и задачи дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Школа лилера»

Цель и задачи Программы

Цель: создание условий для развития личностных и коллективных ориентаций учащихся в сфере социального самоопределения и самореализации.

Задачи:

- ✓ обогащение подростков системой понятий и представлений, с помощью которых они могли бы психологически проанализировать собственную личность, свой коллектив и различные социально-психологические ситуации; обучение приемам и методам организации и планирования деятельности; обучение навыкам социальной активности.
- ✓ актуализация значимости курса на современном этапе развития общества;
- ✓ воспитание коммуникативной культуры;
- ✓ воспитание ответственности;
- ✓ воспитание психологической культуры;
- ✓ содействие нравственному становлению отдыхающих
- ✓ развитие лидерских качеств, формирование мотивации к социально значимой деятельности, развитие творческих способностей, активизация самоуправления, создание благоприятного психологического климата, развитие аналитического и критического мышления, воображения, самоактуализации, субъектности, чувственно-эмоциональной сферы, развитие навыков постановки и достижения целей, рефлексивной культуры.

1.3. Содержание дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Школа лидера»

Содержание программы

Тематика курсов соответствующих ступеней.

1 ступень	Курс занятий «Лидерство – я могу!»
2 ступень	Курс занятий «Лидерство – я управляю собой и будущим!»

Тематическое планирование

1 ступень - Лидерство – я могу!		
№	Тема занятия	Кол-во часов
1	Я – лидер?	4
2	Школьное и классное самоуправление	12
3	Организаторская техника лидера	12
4	Виды деятельности лидера	12
5	Человек. Гражданин. Лидер.	10
6	Детские общественные объединения	14

7	Психология лидерства	5
8	Многоликий лидер	5
9	Интеллектуальная успешность	7
10	Коммуникации и общение	7
11	Всемирная паутина, как источник информации	4
12	10 способов сказать «НЕТ»	4
13	Самомотивация и принятие решений	20
14	Тайм-менеджмент (управление временем)	6
15	Основы публичного выступления	8
16	Как провести собрание?	4
17	Я и команда.	16
18	Игровая гавань	20
<i>Итого:</i>		<i>170</i>
2 ступень - Лидерство – я управляю собой и будущим!		
№	Тема занятия	Кол-во часов
1	Кто такой лидер?	4
2	Умения и навыки лидера	10
3	Школьное и классное самоуправление	17
4	Детские общественные объединения	16
5	Умение понимать других	4
6	Управление конфликтом	4
7	Управление стрессом	4
8	Эффективная постановка целей	4
9	Как научиться принимать решения	4
10	Уверенный старт или выбор профессии	6
11	Имидж, харизма и сотрудничество	4
12	Деловые переговоры. (Вы готовы к ним?)	12
13	Качества команды, о которой можно только мечтать	6

14	Распределение ролей и обязанностей в команде	6
15	История нашего поселка	6
16	Публичное выступление	10
17	Законы, регулирующий жизнь	6
18	Будущее вашей команды	4
19	Избирательное право в школе	6
20	Игровая гавань	30
21	Конфликты и пути их разрешения	7
Итого:		170

Содержание учебного плана

1 ступень - Лидерство – я могу!

Раздел 1. Я-лидер! (4 часа)

**«На вашем пути возникнут препятствия.
Будьте благодарны за них. Они проверят
Ваши способности и вашу стойкость».**

У.М. Паншон.

В прошлом быть лидером означало быть впереди. Забить наибольшее число голов или набрать наибольшее количество голосов. Но со временем понятие лидерства меняется. Мы живем в новом мире и должны рассматривать лидерство под новым углом зрения. Быть лидером — значит управлять собой. «Лидерство – это соответствие личности самой себе».

Цель занятий: сформировать у подростков представление о себе, как о лидере, план работы на год.

Задачи:

- самооценка лидерских качеств;
- определение индивидуального маршрута развития каждого лидера по результатам теста;
- определение адекватности, творчества, коммуникабельности, инициативности, устойчивости групповому давлению, мотивации, личной активности, самоориентации, мягкости, авантюристичности, пронципальности, радикализма.

На занятиях рассматриваются вопросы:

Тест «Лидер ли я?»

Могу ли «я» быть лидером?

Кто такой лидер?

Рождаются ли лидерами или становятся в течение жизни?

Какими качествами лидера я обладаю?

Раздел 3. «Школьное и классное самоуправление» (12 часов)

Самоуправление в школе и для школы. КТД. Актив класса и его обязанности. Разработка классного КТД. Этапы разработки КТД. Проведение КТД. Форма: беседа, игра. Вид деятельности: урок изучения нового материала, комбинированный урок, групповое творчество.

Раздел 3. Организаторская техника лидера (12 часов)

«Школа лидера» - Знакомство с книгой А.А.Куманёва «Раздумья о будущем».

Я и команда. Готовность стать лидером. Правила работы с командой. Элементы организационной работы. Хочу стать лидером. Могу стать лидером. Не могу стать лидером. Буду лидером. С чего начну свою деятельность в качестве лидера. Что не буду делать в качестве лидера. Как буду удерживать престиж лидера. На кого буду опираться. С кем буду советоваться. Будут ли у меня секреты? Чем буду обогащать и подпитывать мой опыт лидера. Как буду готовить других лидеров.

Правила руководства. Правила наименьшего действия, заинтересованности исполнителя, двойного контроля, необходимой квалификации, реальных возможностей, руководства с отклонениями, использования автономии.

Принципы организаторской деятельности. Составляющие мастерства лидера. Организаторская техника как форма организации поведения лидера, средство его успешной деятельности, совокупность способов достижения цели. Организаторские знания, умение владеть собой, управлять своим эмоциональным состоянием, техника речи, умение сотрудничать с коллективом и каждым его членом.

Понятие «стиль работы лидера», его виды. Типы лидеров – регламентатор, коллегиал, объективист, волокитчик, максималист, хлопотун, спринтер. Сильные и слабые стороны типов лидеров. Определение эффективного стиля.

Практикум «Чемодан лидера». Комплекс ролевых упражнений по развитию мимики, жестов, техники речи, зрительной памяти, наблюдательности – «На что похоже», «Что нового?», «Биография по взглядам», «Живые вещи», «Зондирование души объекта» (К.С.Станиславский).

Раздел 4. Виды деятельности лидера (12 часов)

Основные идеи методики коллективно – творческой деятельности. Этапы КТД. Знакомство с авторами методики КТД – И.П.Иванов, Ф.Я.Шапиро. Что значит Коллективное, Творческое, Дело. Этапы подготовки и проведения КТД.

Виды КТД. Классические КТД и лично – ориентированные КТД. Трудовые, познавательные, спортивные, художественные, досуговые. КТД в работе лидера.

Практикум «В копилку лидера». Игры коллективного знакомства и общения – «Верёвочка», «Заводила», «Весёлые футболисты», «Кто ты будешь такой?». Игры – поединки. Игры на сплочение команды.

Раздел 5. Человек. Гражданин. Лидер (10 часов)

Гражданская позиция лидера. Лидер - патриот. Азы правовой культуры. Деловая игра «Суд». Умение подбирать команду. Игра «подбор персонала». Выпуск правового бюллетеня.

Выпуск правового бюллетеня.

Форма: беседа, опрос.
Вид деятельности: урок изучения нового материала, комбинированный урок, групповое творчество.

Раздел 6. Детские общественные объединения России. История появления (14 часов)

Теоретические знания: детские общественные организации, из истории создания, зарубежные общественные организации, детская организация Кадуйской средней школы.

Примерные темы занятий: «Наша история», «Детские движения мира» «РДШ», «Детская организация Кадуйской средней школы», «Российское движение детей и молодежи»

Практическая деятельность: беседа «Роль детских организаций»

Методы и приемы: словесный, наглядный, игровой, беседа

Форма проведения: круглый стол

Раздел 7. Психология лидерства (5 часов)

«Пусть ты завоевал даже Вселенную, стоит ли этим гордиться, если ты не совладал с собственными страстями».

Шри Ауробиндо

Все хотят победы, но мало кто задумывается, что победа также как невезение выстраивается собственными выборами. Все мы рождаемся потенциальными лидерами. И всем мы можем стать ими в действительности – в возможностях все равны. С каждым точным выбором, верным решением, победой человек становится сильнее и взрослее, а мир вокруг него лучше. Важно совершать эти выборы, принимать решения, видеть и достигать свои цели – а этому можно и нужно учиться!

Цель занятий: научить подростков анализировать свое поведение, содействовать формированию позитивной «Я-концепции», выработке учащимися стратегии успешной личности.

Задачи:

- ознакомление обучающихся с основными учениями о лидерстве, как изменилось понимание понятий «Лидер» и «лидерство» в наше время;
- формирование лидерских качеств через игру;
- ознакомление с основами правильной постановки целей.

На занятиях рассматриваются вопросы:

Что такое психология победителя и можно ли этому обучить?

В каких ситуациях я могу лидировать, а в каких готов следовать за другими?

Есть ли у лидерства оборотная сторона?

Как реализовать себя, быть полезным для себя и своего окружения, в каком направлении меняться, какие модели поведения вырабатывать, какие способности развивать?

Раздел 8. Многоликий лидер (5 часов)

«Умение выбирать верные ориентиры – это и есть лидерство».

П. Страссман

Каждый из нас в своей жизни играет множество ролей. Какие-то роли нам удаются лучше, какие-то хуже, в каких-то ситуациях мы лидируем, в каких-то предпочитаем быть ведомыми. В зависимости от ситуации мы выбираем те или иные формы поведения. А какие роли в сфере лидерства вы играете?

Цель занятий: расширить спектр навыков эффективного взаимодействия в процессе общения для достижения общей цели, составить индивидуальную модель лидера.

Задачи:

- углубление процесса самоанализа и самораскрытия участников;
- диагностика индивидуальных форм поведения, ролевых лидерских предпочтений;
- развитие лидерских качеств, коммуникативной и психологической культуры, творческих способностей;
- развитие воображения, самоактуализации, рефлексивной культуры;
- закрепление позитивных результатов занятий.

На занятиях рассматриваются вопросы:

В каких ситуациях вы являетесь наиболее эффективным лидером?

Что такое достоинства и недостатки, как правильно преподнести себя?

Выяснение на практике своих ролевых предпочтений.

Как быть мобильным: уметь принимать на себя другие роли, действовать в соответствии с ситуацией?

Раздел 9. Интеллектуальная успешность (7 часов)

**«В обществе, основанном на знании,
мозги всегда одержат победу над мускулами».**

К.Нордстрем, Й.Риддерстрале

Информация – ресурс, пожалуй, самый необходимый в современном мире. Без информации невозможно принять решение, сдать экзамены и быть успешным в своей профессии. Однако информационный поток с каждым годом усиливается. Ориентироваться в нем и усваивать новую информацию подростку становится все сложнее. Не бывает ненужной информации, любую информацию можно использовать, только нужно научиться это делать.

Цель занятий: повысить интерес к процессу обучения и саморазвития.

Задачи:

- ознакомление с понятиями Внимание, Память, Эмоциональный интеллект, Мышление как четырех слагаемых успеха эффективной работы с информацией;
- освоение техник сосредоточения и концентрации внимания, методов структурирования и усвоения материала;
- определение особенности своей памяти и выработка наиболее эффективного способа запоминания информации;
- развитие умения логически обрабатывать информацию и выделять причинно – следственные связи.

На занятиях рассматриваются вопросы:

Что такое процесс внимания, зачем оно нам необходимо, чем помогает в жизни?

Что помогает человеку быть внимательным?

Что такое индивидуальный стиль обучения: как эффективно использовать в обучении особенности своего внимания, ведущий канал восприятия, удобный формат и приемы запоминания?

«Карты памяти», принципы составления.

Как развить самостоятельность мышления и умение принимать решения на основе осознанного выбора.

Раздел 10. Коммуникации и общение (7 часов)

**«Для успеха в жизни умение общаться с людьми
гораздо важнее обладания талантом».**

Джон Леббок

Важные задачи развития, которые решает подросток, заключаются в том, чтобы научиться строить отношения с людьми любого возраста и утвердиться в среде своих сверстников. Вопросов, тревог и переживаний, связанных с общением, возникает довольно много, а ответов и готовых решений пока еще мало: не хватает жизненного опыта.

Цель занятий: ознакомить уч-ся с аспектами межличностных коммуникаций, познакомить со структурой процесса коммуникации.

Задачи:

- создание позитивной атмосферы, способствующей пониманию целей и задач серии занятий;
- освоение приемов первичной диагностики и рефлексии;
- знакомство с понятием *вербальной коммуникации*: ясность выражений, язык, дикция, выбор фраз и слов и *невербальной коммуникации*: выражение эмоций, коммуникативные жесты - усиление или ослабление вербальной коммуникации;
- осознание своих коммуникативных способностей;
- ознакомление с формами уверенного поведения и его проявления в трех сферах жизнедеятельности человека: поведении, эмоциях и познании;

- освоение навыков публичного представления себя: без страхов, зажимов и провалов, ярко и эффективно, добиваясь поставленных целей.

На занятиях рассматриваются вопросы:

Из чего складывается впечатление о человеке и как можно влиять на его формирование?

Что является залогом уверенного поведения?

Что такое уверенность? «Уверенность в себе — это когда я уверен в себе, в том, что я делаю и говорю» или «Уверенность в себе — это способность человека предъявлять требования к окружающему миру, умение добиваться своих целей»?

Что такое самопрезентация?

Раздел 11. Всемирная паутина, как источник информации (4 часа)

Теоретические знания: «Всемирная паутина» как один из источников информации. «Полезная» и «Бесполезная» информация

Практическая деятельность: практическая работы «В мир полезной информации»

Методы и приемы: словесный, наглядный игровой, беседа с детьми и др.

Форма проведения: практическая деятельность

Форма подведения итогов: защита работ.

Раздел 12. Десять способов сказать «НЕТ» (4 часа)

«Сделай добро 100 раз – забудется.

Откажи 1 раз – запомнится навсегда».

Народная мудрость.

Общие увлечения, одинаковые интересы объединяют людей в группы. Однако совпадения не могут быть полными – каждый из нас – индивидуальность. Это может отразиться на отношениях в группе: порой группа требует от человека отказаться от своего мнения. Иногда возникают такие ситуации, в которых единственный возможный вариант поведения при групповом давлении – отказ! Это ситуации, в которых, отвечая «Да», ты можешь причинить вред себе или кому-то из окружающих.

Цель занятий: научить подростков противостоять чужому давлению, выражать отказ оптимальными способами, отработать навыки уверенного поведения, отстаивания своей позиции.

Задачи:

- развитие способности делать самостоятельно свой выбор;
- развитие умения поступать в соответствии с собственным решением;
- расширение поведенческого репертуара подростка в процессе конфронтации с группой.

На занятиях рассматриваются вопросы:

Как противостоять чужому давлению?

Как выразить отказ оптимальными способами?

Как демонстрировать уверенное поведение при отстаивании своей позиции? Что такое групповое давление?

Какие виды группового давления существуют?

Какие качества должен проявить человек, чтобы противостоять чужому давлению?

Раздел 13. Самомотивация и принятие решений (20 часов)

**«Как и к другому, можно и к себе привыкнуть,
так себя и не узнав».**

Григорий Ландау

С каждой минутой растет изменчивость и динамичность мира, в котором мы живем. Как справиться с трудностями, не упустить свой шанс, добиться успеха? Научиться, самому определять пределы возможного, верить не в счастливый случай, а в себя самого, превращать

проблемы в шансы.

Цель занятий: научить подростков самоорганизации и принятию решений.

Задачи:

- ознакомление с понятием Самомотивация: как настроить себя на успех;
- диагностика индивидуального стиля принятия решений;
- осознание глубинных причин собственных выборов или трудностей при принятии решений.

На занятиях рассматриваются вопросы

Что мешает в реализации собственных целей?

Как превратить свою Лень в двигатель прогресса?

Что такое лень, откуда она берется и зачем нужна?

Мифы о лени и любви к труду.

Как приручить госпожу Лень и превратить в свою самую верную союзницу.

Как лениться с пользой для себя и для окружающих.

Как научиться осознанно принимать решения?

Раздел 14. Тайм-менеджмент (управление временем) (6 часов)

«Ничем не может человек распорядиться в большей степени, чем временем».

Фейербах Л.

Управление временем, организация времени (англ. time management) — это технология организации времени и повышения эффективности его использования. Действие или процесс тренировки сознательного контроля над количеством времени, потраченного на конкретные виды деятельности, при котором специально увеличиваются эффективность и продуктивность.

Цель занятий: изучить приёмы и методы управления временем для самоорганизации и более эффективного планирования своей деятельности.

Задачи:

- анализ своих сильных и слабых сторон;
- определение собственных источников сил и циклов изменения работоспособности;
- распределение времени по зонам деятельности;
- сортировка задач;
- организация рабочего пространства.

На занятиях рассматриваются вопросы:

Как мы теряем время?

Что ворует моё время?

Как все успевать?

Кто такие пожиратели времени?

Раздел 15. Основы публичного выступления (8 часов)

Теоретические знания: основы публичного выступления, ораторское искусство, культура речи, основы актерского мастерства, импровизация, аксессуары актера, разработка сценария, музыкальное сопровождение

Примерные темы занятий: «Основы публичного выступления», «Постановка голоса», «Ораторское искусство», «Культура речи и правила русской орфоэпии», «Основы актерского мастерства» и т.д.

Практическая деятельность: подготовка к выступлению, подбор интонации, публичное выступление на заданную тему

Методы и приемы: словесный, наглядный, игровой, беседа.

Форма проведения: беседа в сочетании с практической работой.

Форма подведения итогов: защита творческой работы

Раздел 16. Как провести собрание? (4 часа)

**«Оратор должен исчерпать тему,
а не терпение слушателей».**

У. Черчилль

Собрания являются весьма ответственной частью коллективной работы. А умение провести их с максимальной пользой – является ценным качеством лидера.

Говорить так, чтобы тебя слушали и родители, и учителя, и ребята в твоей компании, и посторонние люди – важное умение. Доказать свою точку зрения, не обидев при этом другого, подобрать самые убедительные аргументы – эти умения нужны каждому человеку. Можно ли этому научиться?

Цель занятий: рассмотреть правила построения текста, изучить основные требования к хорошему высказыванию.

Задачи:

- овладение приемами построения высказываний;
- ознакомление с приемами убеждения;
- формирование индивидуального стиля поведения;
- овладение навыками написания и редактирования собственного текста;

На занятиях рассматриваются вопросы:

Как научиться самостоятельно формулировать тему и раскрывать ее?

Как правильно выстраивать план своего высказывания?

Как выбирать самые точные и выразительные аргументы к своему высказыванию?

Какие есть способы «украшения» своего высказывания?

Что необходимо для успеха публичного выступления?

Раздел 17. Я и команда (16 часов)

**«Мир принадлежит оптимистам,
пессимисты - всего лишь зрители».**

Франсуа Гизо

Что такое команда? Просто собранные вместе люди еще не есть команда. Команда - это группа людей, характеризующаяся высокой степенью независимости и преследующая определенные цели. Группа определяет конкретную цель и способы ее достижения.

Цель занятий: развивать умение достигать результат в индивидуальной и командной работе.

Задачи:

- ознакомление с принципами существования в команде;
- ознакомление обучающихся с понятиями «группа», «команда»;
- формирование сплоченности в группе;
- развитие коммуникативных навыков;
- углубление процесса самоанализа и самораскрытия участников;
- расширение поведенческого репертуара подростка.

На занятиях рассматриваются вопросы:

Как работать в команде?

Кто я в команде?

Как организовать совместную деятельность?

Как заинтересовать других в достижении общих целей?

Раздел 18. Игровая гавань (20 часов)

Знакомство и проведение игр в начальной школе и детских садах каждую неделю по пятницам. Участие в школьных и районных мероприятиях.

2 ступень - Лидерство – я управляю собой и будущим!

Раздел 1. Кто такой лидер? (4 часа)

Вводное занятие. План работы на год. Закрепление понятия «лидер», «организатор», «руководитель». Кто такой лидер? Их роли. Общие и специфические качества лидера. Лидер – созидатель, лидер – разрушитель, лидер – инициатор, лидер – умелец, деловой лидер, лидеры – генераторы эмоционального настроения. Определение понятийного аппарата лидера.

Знакомство с книгой А.А. Куманёва «Раздумья о будущем».

Представление о себе, как о лидере. Тест «Я – лидер». Самооценка лидерских качеств. Лидер – ориентир.

Практикум по итогам теста. Работа с результатами теста, Определение индивидуального маршрута развития каждого лидера по результатам теста. Советы английских учёных М.Вудсона, Д. Френсиса.

Раздел 2. Умения и навыки лидера (10 часов)

Многие школьники хотят стать лидерами. Но обычно все их попытки достичь такой цели обрываются уже на корню. И главная причина тому – пресловутое бытующее мнение о том, что лидером можно только родиться. Но это мнение, конечно, ошибочное.

И поэтому ученик не должен прекращать свои стремления стать лидером в классе. Ему необходимо постоянно работать над собой, развивая лидерские качества.

При этом важно понимать, что лидер – это не тот, кто является самым сильным, самым умным и самым красивым. Он, прежде всего, должен быть уникальным. Каждый, кто хочет стать лидером, должен продемонстрировать окружающим свою уникальность.

С самого начала необходимо понять, зачем вообще становиться лидером и какую пользу это может принести коллективу. От лидера, который не имеет никакой цели, класс сразу же откажется. Ниже будут приведены 7 основных правил, которые должен соблюдать тот, кто желает стать лидером.

1. Уверенность

Пожалуй, самое важное качество лидера – это его уверенность в себе. Если она у школьника есть, то он уже может стать лидером в классе.

Ну а тем, у кого уверенности в себе нет, придётся немного поработать над собой. Важно научиться принимать решения, оказывать влияние на происходящее. Также необходимо уметь отвечать за все те решения, которые будут приняты, как правильные, так и ошибочные.

2. Пример для других

Необходимо постараться стать примером для сверстников. Важно не только хорошо учиться, но и тщательно следить за происходящими событиями, которые имеют отношение к школьной жизни.

Лидер должен знать больше своих одноклассников. Для этого ему необходимо много читать, постоянно развиваться, интересоваться новым.

3. Спорт

Лидер должен быть не только умным, но и сильным. Одноклассникам будет приятно осознавать, что за них всегда могут заступиться.

Поэтому, тем, кто стремится стать лидером в классе, рекомендуется побольше заниматься спортом. Разумеется, делать это нужно не только на уроках физической культуры, но и вне школьных занятий.

Если имеются какие-либо противопоказания к физическим упражнениям, необходимо подыскать для себя подходящий по состоянию здоровья вид спорта.

4. Быть в центре внимания

Необходимо всегда быть в центре внимания и стараться выполнять как можно больше поручений школы. В этом случае будет гораздо больше возможностей проявить себя и продемонстрировать всем свои уникальные умения. Не нужно бояться браться даже за самые трудные задания. Не стоит также стесняться привлекать к выполнению этих заданий своих сверстников.

5. Выполнение обещаний

Никому не нравятся те люди, которые не выполняют своих обещаний. Особенно это касается лидеров, то есть тех, кому коллектив полностью доверяет.

Если же школьник часто будет отказываться от своих слов, не доводить начатое дело до конца и постоянно придумывать какие-то отговорки, то лидером он быть долго не сможет.

6. Внешность

Важно следить и за своим внешним видом. Настоящий лидер должен хорошо одеваться и следить за модой. Так он опять же будет показывать пример своим одноклассникам.

Разумеется, одежда не должна быть такой, которая вызвала бы неподдельный шок у учителей. Необходимо совместить соблюдение моды и школьного дресс-кода.

Самое важное правило при выборе одежды – внешний вид должен быть таким, чтобы у сверстников появилось желание подражать.

7. Никого не унижать

Демонстрировать свою силу лидер должен только в случаях, когда необходимо победить в каких-либо спортивных соревнованиях, то есть когда нужно отстоять честь класса или школы. И уж ни в коем случае нельзя применять её против более слабых сверстников. Это не только не подчеркнёт лидерство, но и покажет отрицательные стороны. Сверстники сразу же сделают вывод, что их лидер по-другому действовать не умеет.

Начинать работу над собой по выработке и развитию лидерских качеств необходимо с убеждения самого себя, что всё получится. Важно поставить перед собой цель и стремиться к её достижению.

И не стоит отчаиваться, если в классе уже есть лидер. Ведь всегда найдётся, по меньшей мере, один человек, кому этот лидер не нравится. А если это не один человек, а целая группа, то можно попробовать к ней присоединиться и уж наверняка там лидерские качества будут оценены по достоинству.

Раздел 3. «Школьное и классное самоуправление» (17 часов)

Самоуправление в школе и для школы. КТД. Психология лидера. Актив класса и его обязанности. Разработка классного КТД. Этапы разработки КТД. Проведение КТД. Актив класса в школьном и классном самоуправлении. Разработка школьного КТД. Знакомство со школьным КТД. КТД в работе лидера. Проведение школьного КТД. Смотр успехов «Я – лидер!» самопрезентация. Промежуточная аттестация.

Форма: беседа, игра.

Вид деятельности: урок изучения нового материала, комбинированный урок, групповое творчество.

Раздел 4. Детские общественные объединения России. История появления (16 часов)

Теоретические знания: детские общественные организации, из истории создания, зарубежные общественные организации, детская организация Кадуйской средней школы.

Примерные темы занятий: «Наша история», «Детские движения мира», РДДМ «Движение первых», «Детская организация Кадуйской средней школы».

Практическая деятельность: беседа «Роль детских организаций»

Методы и приемы: словесный, наглядный, игровой, беседа

Форма проведения: круглый стол

Раздел 5. Умение понимать других (4 часов)

**«В каждом человеке скрыт бубенчик,
и, если его затронуть, человек
завучит всем лучшим, что у него есть».**

А.М.Горький

Как понять другого человека? Понять другого и сложно, и легко. Сложно, потому что «чужая душа – потемки», легко, потому что мы все похожи друг на друга. На самом деле, вопрос «Как понять другого человека?» возникает довольно редко. Большинство людей больше заботит проблема, «Почему меня не понимают люди?» Залогом успеха во взаимопонимании является разрешение этих двух вопросов.

Цель занятий: формировать умение распознавать и преодолевать барьеры и ошибки понимания.

Задачи:

- рассмотрение особенностей взаимопонимания людей, условий, препятствий к взаимопониманию;
- формирование навыков распознавания и преодоления барьеров понимания;
- воспитание доброжелательное отношение друг к другу на основе взаимопонимания.

На занятиях рассматриваются вопросы:

Как узнать собственные глубинные мотивы, цели и ценности, определяющие мою жизнь?

Как понимать себя и других?

Как распознавать и учитывать в контакте личностные особенности каждого человека?

Возможно ли прогнозировать поведение человека в любых ситуациях?

Можно ли контролировать эмоции собеседника?

Как избежать проблем с окружающими?

Раздел 6. Управление конфликтом (4 часа)

«Конфликт стимулирует поиск решения проблем»

М. Дойч, американский исследователь

Конфликты неизбежны. В жизни у людей есть масса поводов для разногласий: плохая обстановка, нехватка времени, недостаток денег и т.д. Есть разные взгляды на одни и те же вещи. Разные потребности. Разные планы. Люди по-разному смотрят на самих себя, на мир и на то, как мы вписываемся в него. Иногда мы думаем о конфликте и относимся к нему столь автоматически, что воспринимаем и свои мысли, и действия как данность. Большинство из нас редко находят время для того, чтобы поразмышлять о конфликтах или оценить, так ли хорошо оправдываются на деле наши представления о них, как нам хотелось бы. Эта тема не избавит вас от конфликтов полностью, но она поможет вам сделать их менее опасными и облегчит их восприятие.

Цель занятий: ознакомить с понятием «Управление конфликтом».

Задачи:

- обучение подростка предупреждению конфликтных ситуации или наиболее оптимальному их разрешению;
- диагностика поведения в конфликтной ситуации;
- осознание своих сильных и слабых сторон и того, как это влияет на эффективность общения (делового и неформального);
- отработка навыка видеть положительные стороны конфликта и управлять им.

На занятиях рассматриваются вопросы

Стратегии поведения в конфликтной ситуации:

- ✓ приспособление (изменение своей позиции, перестройки поведения, сглаживание противоречий, поступаясь иногда своими интересами);
- ✓ компромисс (урегулирование разногласий через взаимные уступки);
- ✓ сотрудничество (совместная выработка решения, удовлетворяющего интересы всех сторон);
- ✓ игнорирование, уклонение от конфликта (стремление выйти из конфликтной ситуации, не решая её);
- ✓ соперничество, конкуренция (открытая борьба за свои интересы, упорное отстаивание своей позиции).

Типология конфликтов, закономерная структура любого конфликта, а так же - взгляды на конфликт, которые сложились у каждого.

Как улучшить взаимоотношений с окружающими, научиться понимать и разрешать проблемы?

Раздел 7. Управление стрессом (4 часа)

«Не следует бояться стресса. Стрессом надо управлять».

Ганс Селье, основоположник учения о стрессе

Человек способен пользоваться возможностями своего организма в той степени, в какой они представляются ему управляемыми. Проблема стресса, как в школе, так и в окружающей жизни, является актуальной для каждого человека. Всех нас окружают стрессоры различного уровня – от очень сильных потрясений, до повседневных. Почему одним людям удаётся сохранять душевное спокойствие и наслаждаться жизнью, а другие даже при незначительных стрессах впадают в уныние? Эти люди по-разному оценивают стрессоры и способность справиться с ними, и применяют разные методы для управления стрессом.

Цель занятий: Повысить уверенность учащихся в своей способности справиться со стрессом.

Задачи:

- знакомство с понятием стресс, управление стрессом;
- помощь в осознании стрессовые ситуации, которые нас окружают;
- анализ своих реакции на стрессы и последствия;
- определение основного направления борьбы со стрессорами;
- овладение методами саморегуляции физического и эмоционального состояния.

На занятиях рассматриваются вопросы

Как исследовать и осознать свой уровень подверженности стрессам?

Как диагностировать своё текущее состояние и подобрать индивидуальный стиль борьбы со стрессом?

Прогнозирования стрессовых ситуаций и противостояния им?

Выбор оптимальной для себя системы долговременного сохранения работоспособности, профилактики и преодоления стрессов.

Раздел 8. Эффективная постановка целей (4 часа)

«Во всем мире успех начинается с воли человека. Ваши мысли и стремления должны летать высоко, чтобы дать Вам подняться».

Адам. Дж. Джексон

«Ни на один день не уклоняться от своей цели – вот средство продлить время, и притом очень верное средство, хотя пользоваться им и нелегко».

Лихтенберг

Люди, достигшие наибольшего успеха, всегда обладают целеустремленностью. Наш выдающийся соотечественник **И.П. Павлов** говорил: **“Жизнь перестает привязывать к себе, как только исчезает цель”** Для некоторых людей постановка цели является крайне сложной задачей, многие никогда не задумывались о каких-либо формулировках. Когда человек мечтает

и ставит задачи на будущее, это нормально. Ясность и количество мыслей о будущем может послужить надежным показателем психологического благополучия людей вашего возраста. Неосознанный страх перед постановкой действительно важных для себя целей закрывает путь к самореализации. Правильно сформулированная цель должна содержать как можно больше полезной информации, что именно вы хотите достичь, с наибольшим количеством оговоренных деталей. Мы привыкли отталкиваться от противного, поэтому зачастую формулируем цели исходя от того, чего хотим избавиться. Избавляясь, мы ничего не достигаем.

Цель занятий: познакомить учащихся с понятием «успех», формировать навыки построения позитивных жизненных целей.

Задачи:

- снятие напряжения, повышение уверенности в себе и доверия к участникам друг к другу;
- определение силы устремления учащихся в достижении успеха;
- развитие навыка формирования позитивных жизненных целей, преодоление препятствий на пути к достижению цели;
- создание условий для формирования мечты и целей, для снижения эмоционального напряжения;
- формирование позитивных целей и выявление ресурсов для их достижения.

На занятиях рассматриваются вопросы:

Как правильно сформулировать свои цели?

Мечты сбываются?

Какие шаги необходимо сделать для реализации мечты?

Где черпать ресурсы для достижения целей?

Как понять, что цель достигнута?

Как определить свои истинные цели?

Как научиться выбирать и в дальнейшем опираться на свои собственные ценности?

Как расставлять приоритеты и говорить обстоятельствам «НЕТ»?

Как спланировать свой день, и шаг за шагом двигаться к целям?

Работа с целями и основы позитивного мышления.

Характер победителя: как тренировать уверенность.

Раздел 9. Как научиться принимать решения (4 часа)

**«Нет неразрешимых проблем,
есть неприятные решения».**

Э. Борн

Нет правильных или неправильных решений. Все решения правильны, если направлены на достижение ваших истинных целей.

Вся наша жизнь состоит из постоянного выбора. Каждую минуту мы принимаем какие-либо решения, от которых зависит наше настоящее и будущее. Каждый из нас хоть однажды сожалел о принятом решении, ведь последствия принятия неправильного решения могут быть значительными.

Цель занятий: формировать навыки принятия решений коллективно и персонально.

Задачи:

- ознакомление с условиями принятия оптимального решения;
- формирование умения критически мыслить;
- ознакомление с особенностями принятия персонального и коллективного решений;
- формирование представления, как отстаивать свою точку зрения при принятии коллективного решения.

На занятиях рассматриваются вопросы

Как безошибочно разбираться в обилии информации, отсекая ненужную?

Как оперативно выявлять истинную причину проблемы?

Как принимать взвешенные решения?

Как максимально использовать прямые и косвенные эффекты решения?

Раздел 10. Уверенный старт или выбор профессии (6 часов)

**«Мы терпим поражение лишь потому,
что не имеем определённости направления.**

**Если штурман не знает, в какую гавань вести корабль –
ни один ветер не будет попутным».**

Луций Сенека

Какие мотивы и желания влияют на наш профессиональный выбор. Ведь, только знание о том, что Я хочу получить от жизни, что Я жду от окружающих меня людей, что для Меня является важным, а от чего Я могу отказаться, позволяет перейти к следующему шагу — что Я могу, и что Я должен для этого делать.

Цель занятий: Активизировать профессиональное самоопределение учащихся.

Задачи:

- организация ситуации самоопределения учащихся в профессиональной сфере, выявление своих склонностей и интересов;
- рассмотрение факторов, влияющих на выбор профессии; типичных ошибок, возникающих при выборе профессии;
- диагностика индивидуальных личностных особенностей;
- разработка плана по подготовке к выбору профиля обучения и дальнейшему обучению для освоения профессии.

На занятиях рассматриваются вопросы

Типы профессиональной деятельности.

Учет индивидуально-личностных особенностей при выборе профессии.

Схема принятия решения по выбору профиля обучения, профессии.

Ролевые игры - различные ситуации, типичные для того или иного вида профессиональной деятельности.

Раздел 11. Имидж, харизма и сотрудничество (4 часа)

«Не победить, а убедить – вот что достойно славы».

В. Гюго, французский писатель

Современный мир – это мир человеческих коммуникаций. Как добиваться результата в отношениях с людьми? Каждый день мы сталкиваемся с феноменом самопрезентации. Зачастую, даже не подозревая, что у нас в подсознании существует проект собственной презентации, мы, общаясь с разными людьми, участвуя в различных кампаниях, выбирая себе, стиль одежды и поведения, внедряем этот проект в жизнь.

Для лидера крайне важно уметь управлять беседой, вести конструктивный диалог, уметь убедить партнера в правоте своих слов и взглядов, наладить сотрудничество с группой людей при этом не изменить своему имиджу и сохранить свою харизму.

Цель занятий: научить правилам достижения результата в любых взаимоотношениях, находить решения в группе, которые способствуют сотрудничеству, конструктивному подходу к идеям всех членов группы.

Задачи:

- ознакомление с понятиями индивидуальный стиль, харизма.
- обучение грамотной самопрезентации;
- узнавание о формах сотрудничества;

- организация практической работы по созданию моделей сотрудничества;
- формирование коммуникативной культуры участников;
- закрепление позитивных результатов занятий.

На занятиях рассматриваются вопросы

Как грамотно готовить самопрезентацию?

Что такое создание запоминающегося индивидуального стиля; наука создания имиджа; «говорящие» детали: одежда и аксессуары, элементы интерьера, организация рабочего пространства?

Что такое харизма (пять компонентов, которые влияют на формирование первого впечатления о человеке)?;

Правила достижения результата в любых взаимоотношениях.

Какие необходимы навыки для эффективного взаимодействия в процессе общения для достижения общей цели?

Раздел 12. Деловые переговоры (12 часов)

«Следует так обдумывать свои замыслы, чтобы даже неудача принесла вам выгоды».

Кардинал де Рец

Главное оружие, которое у вас может быть – это **УБЕЖДЁННОСТЬ** в своей правоте. Вам необходимо сперва убедить себя в том, что другому нужно то, что вы ему собираетесь предлагать. И только после этого следует убеждать его. **НЕ НАОБОРОТ!**

Цель занятий: ознакомить подростков с разными стилями ведения деловых переговоров.

Задачи:

- формирование коммуникативной культуры участников;
- обучение грамотной самопрезентации;
- овладение методами саморегуляции физического и эмоционального состояния;
- расширение поведенческого репертуара подростка.

На занятиях рассматриваются вопросы

Какие методы ведения переговоров существуют?

Какое влияние на исход переговоров оказывают те или иные черты характера, присущие человеку?

Как следует вести себя партнерам во время переговоров?

Раздел 13. Качества команды, о которой можно только мечтать (6 часов)

**«Самое простое дело становится сложным, когда вы беретесь за него с неохотой»
Древнеримский философ Теренций.**

Какая у тебя команда – команда мечты или команда с мечтой? Прочти следующий совет, который объясняет, почему многие команды так никогда и не превращаются в слаженно работающий механизм:

«Команда мечты состоит из 3-10 человек, сфокусированных на общей цели, с взаимосвязанными ролями, взаимодополняющими умениями, созданными ими самими процессами, и приверженностью к взаимодействию, которая делает всех членов команды взаимно и в равной степени ответственными и подотчетными за достижение результатов.»

Цель занятий: формировать взаимоотношения сотрудничества между членами команды.

Задачи:

- формирование ощущения общности и доверия;
- развитие способностей работать на достижения общего результата;
- развитие творческих способностей;

- формирование навыков конструктивной реализации.

На занятиях рассматриваются вопросы:

Какие существуют условия создания команды своей мечты?

Как создать атмосферу доверия в группе?

Как сообща справляться с неудачами и добиться успехов?

Раздел 14. Распределение ролей и обязанностей в команде (6 часов)

**«За всякое порученное дело должен
отвечать один и только один человек».**

Бисмарк

Ролевое распределение в команде определяется не только функциональными обязанностями и должностными инструкциями, но существует также элемент неформального взаимодействия между членами команды — неформальный ресурс команды, который складывается из индивидуальных способностей каждого ее члена.

Цель занятий: повысить эффективность работы команды за счет определения и расширения ролевого диапазона всех участников.

Задачи:

- формирование навыков эффективного и бесконфликтного внутрикомандного взаимодействия;
- ознакомление с критериями эффективной командной работы;
- расширение и оценка ролевого диапазона каждого участника.

На занятиях рассматриваются вопросы

Как правильно создать сплоченную и эффективную команду?

Как подобрать состав команды для выполнения конкретного задания?

Как замотивировать членов команды на выполнение поставленных целей?

Как организовать бесконфликтное общение внутри команды?

Раздел 15. История нашего поселка. Возникновения поселка Кадуй (6 часов)

Теоретические знания: понятия «поселения», основные структурные компоненты поселения, экскурс в прошлое.

Примерные темы занятий: «Моя малая Родина - Кадуй», «Династии»,

Практическая деятельность: работа с книгами по теме, творческие работы

Методы и приемы: словесный, наглядный, игровой, беседа с детьми и др.

Форма проведения: беседа, практическая работой.

Форма подведения итогов: защита творческих работ.

Раздел 16. Публичное выступление (10 часов)

Теоретические знания: основы публичного выступления, ораторское искусство, культура речи, основы актерского мастерства, импровизация, аксессуары актера, разработка сценария, музыкальное сопровождение

Примерные темы занятий: «Основы публичного выступления», «Постановка голоса», «Ораторское искусство», «Культура речи и правила русской орфоэпии», «Основы актерского мастерства» и т.д.

Практическая деятельность: подготовка к выступлению, подбор интонации, публичное выступление на заданную тему

Методы и приемы: словесный, наглядный, игровой, беседа.

Форма проведения: беседа в сочетании с практической работой.

Форма подведения итогов: защита творческой работы

Раздел 17. Законы, регулирующий школьную жизнь (6 часов)

Теоретические знания: устав школы, детской организации, законы школы, правила поведения.

Примерные темы занятий: «Главный школьный документ - устав», «Наши права и обязанности», «Правила поведения в школе», «Нужна ли школьная форма?», «Как наказать нарушителей»

Практическая деятельность: творческая работа, разработка законов детского объединения

Методы и приемы: словесный, наглядный, беседа.

Форма проведения: практическая работа.

Форма подведения итогов: защита творческих работ

Материал: методическая литература, словарь, Интернет-ресурсы

Раздел 18. Будущее вашей команды (4 часа)

«Кто не знает, куда направляется, очень удивится, попав не туда».

Наблюдение Марка Твена

Очень важно быть не только хранителем полученных знаний, но и уметь применять их в жизни.

Цель занятий: провести деловую игру «Лидер», обобщить полученные на занятиях знания и опыт.

Задачи:

- овладение методами планирования, презентации;
- формирование информационного пространства;
- формирование умения работать в команде;
- защита проектов.

На занятиях рассматриваются вопросы

Какие выводы вы можете сделать для себя?

Что вы можете предложить в качестве технологий самоуправления для своей школы?

Какие изречения или тексты вы сможете использовать в дальнейшем?

Какие изменения в свои личные планы вы готовы внести?

Раздел 19. Избирательное право в школе (6 часов)

Теоретические знания: Избирательное право, локальные акты, положение по избиркому, права и обязанности членов избирательной комиссии.

Примерные темы занятий: «Законы о выборах», «Мы выбираем, нас выбирают..», «Работа избирательной комиссии», «Агитационная кампания кандидата: победит лучший!», «Избирательная комиссия: должности и обязанности», «Кандидат и его команда»

Практическая деятельность: участие в выборах в школе;

Содержание деятельности игровой, беседа.

Форма проведения: викторина, участие в выборах в школе

Форма подведения итогов: защита исследовательских работ

Раздел 20. Игровая гавань (30 часов)

1. Знакомство и проведение игр в начальной школе каждую неделю по пятницам.

2. Участие в школьных и районных мероприятиях по календарному плану.

Раздел 21. Конфликты и пути их разрешения (7 часов)

- ✓ Понятие и виды конфликта.
- ✓ Барьеры и общения
- ✓ Искусство спора.
- ✓ «Стили разрешения конфликтов»

Раздел №2. Комплекс организационно-педагогических условий.

2.1. Календарный учебный график

№	Месяц	Форма занятия	Тема занятия	Количество часов		Место проведения	Форма контроля
				теория	практика		
1 ступень «Лидерство-я могу!»							
	сентябрь	очно	«Я – лидер»	1	3	Центр «Точка роста» МБОУ «Кадуйская средняя школа»	анкета
	сентябрь	очно	«Школьное и классное самоуправление»	1	11		тест
	сентябрь октябрь	очно	Организаторская техника лидера	2	10		групповое творчество
	октябрь	очно	Виды деятельности лидера	2	10		практикум
	ноябрь	очно	Человек. Гражданин. Лидер.	1	10		практикум
	ноябрь	очно	Детские общественные объединения	2	12		круглый стол беседа
	декабрь	очно	Психология лидерства	1	4		анализ
	декабрь	очно	Многоликий лидер	1	4		закрепление
	декабрь	очно	Интеллектуальная успешность	1	6		наблюдение
	январь	очно	Коммуникации и общение	1	6		наблюдение
	январь	очно	Всемирная паутина, как источник информации	0	4		защита проекта
	февраль	очно	10 способов сказать «НЕТ»	0	4		отработка навыков
	февраль март	очно	Самомотивация и принятие решений	1	19		диагностика
	март	очно	Тайм-менеджмент (управление временем)	1	5		планирование деятельности
	март	очно	Основы публичного выступления	1	7		защита творческой работы
	апрель	очно	Как провести собрание?	1	3		редактирование текста
	апрель	очно	Я и команда.	1	15		работа в команде наблюдение
	май	очно	Игровая гавань	0	20	участие в общешкольных мероприятиях	

2 ступень – «Лидерство – я управляю собой и будущим»

	сентябрь	очно	Кто такой лидер?	1	3	Центр «Точка роста» МБОУ «Кадуйская средняя школа»	тест
	сентябрь	очно	Умения и навыки лидера	2	8		практикум
	сентябрь октябрь	очно	Школьное и классное самоуправление	1	16		групповое творчество
	октябрь	очно	Детские общественные объединения	1	15		наблюдение
	ноябрь	очно	Умение понимать других	1	3		диалог
	ноябрь	очно	Управление конфликтом	1	3		диагностика
	ноябрь	очно	Управление стрессом	1	3		наблюдение
	ноябрь	очно	Эффективная постановка целей	1	3		наблюдение
	ноябрь декабрь	очно	Как научиться принимать решения	1	3		диалог
	декабрь	очно	Уверенный старт или выбор профессии	1	5		мониторинг
	декабрь	очно	Имидж, харизма и сотрудничество	1	3		самопрезентация
	декабрь	очно	Деловые переговоры. (Вы готовы к ним?)	1	11		деловые переговоры
	январь	очно	Качества команды, о которой можно только мечтать	1	5		командная работа
	январь	очно	Распределение ролей и обязанностей в команде	1	5		командная работа
	февраль	очно	История нашего поселка	1	5		защита проекта
	февраль	очно	Публичное выступление	2	8		публичное выступление
	февраль март	очно	Законы, регулирующий жизнь	1	5		наблюдение
	март	очно	Будущее вашей команды	1	3		деловая игра
	март	очно	Избирательное право в школе	1	5		игра

	март май	очно	Игровая гавань	2	28		
	май	очно	Конфликты и пути их разрешения	1	6		

2.2. Планируемые результаты

Результатом проведения данной программы должно стать:

- ✓ умение грамотно и объективно оценивать и позиционировать себя в определённом социуме;
- ✓ иметь чёткую позицию в вопросе лидерства.
- ✓ владеть базовыми знаниями по имиджу лидера и типологии лидерства.
- ✓ знать формы работы в коллективе и основы формирования команды.
- ✓ умение подростков организовывать и руководить группой сверстников;
- ✓ наличие у подростков чувства социальной ответственности;
- ✓ умение принимать решения и нести ответственность;
- ✓ умение проектировать и прогнозировать своё будущее;
- ✓ умение решать проблемы, разрешать конфликты;
- ✓ умение делать обоснованный выбор;
- ✓ умение планировать и самостоятельно организовывать мероприятия.

2.3. Условия реализации программы

Материальное обеспечение программы: занятия с детьми проводятся в учебном классе, в помещении школы с использованием ТСО:

- ✓ компьютер
- ✓ медиа-проектор
- ✓ ноутбук
- ✓ экран
- ✓ фотоаппарат
- ✓ диктофон
- ✓ принтер черно-белый
- ✓ видеокамера
- ✓ копир
- ✓ сканер.

2.4. Формы аттестации и контроля

В конце учебного года предполагается подведение итогов реализации программы в форме деловой игры «Лидер».

Формы проведения учебных занятий подбираются с учетом цели и задач, познавательных интересов и индивидуальных возможностей воспитанников, специфики содержания данной образовательной программы и возраста воспитанников:

- ✓ Деловые и ролевые игры.
- ✓ Упражнения на взаимодействия в группе.
- ✓ Тренинги.
- ✓ Творческие задания.
- ✓ Конкурсы (участие в районных, областных и всероссийских).
- ✓ Проигрывание ситуаций.
- ✓ Дискуссии.

- ✓ Моделирование.
- ✓ Проектирование.
- ✓ Встречи со специалистами и интересными людьми.
- ✓ Экспресс тесты и опросы.
- ✓ КТД.
- ✓ Беседы.

2.5. Оценочные материалы

Основные методы педагогической диагностики:

1. Анкетирование
2. Индивидуальная беседа
3. Тесты.
4. Наблюдение. Начальная диагностика

Метод диагностики – наблюдение, собеседование. Деятельность в системе дополнительного образования предполагает не только обучение детей определенным знаниям, умениям и навыкам, но и развитие многообразных личностных качеств обучающихся. Поэтому её результаты оцениваются по двум группам показателей:

1. Личностные достижения (выражающие изменения личностных качеств ребёнка под влиянием занятий в данном творческом объединении). Диагностическая карта личностных достижений учащихся.
2. Учебные достижения (фиксирующие предметные и обще - учебные знания, умения и навыки, приобретенные в процессе освоения образовательной программы)

2.6. Кадровое обеспечение программы

Программа реализуется педагогом, имеющим высшее образование, выполняющим качественно и в полном объеме возложенные на него должностные обязанности.

Раздел №3. Воспитательные компоненты

Воспитательная деятельность в общеобразовательной организации планируется и осуществляется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания, установленными в государственной Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р). Приоритетной задачей Российской Федерации в сфере воспитания детей является развитие высоко нравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Отечества.

Содержание программы предполагает участие детей в воспитательных мероприятиях, организуемых в школе, согласно реализации Рабочей программы воспитания.

Воспитание рассматривается как приоритетная составляющая процесса дополнительного образования детей. В отличие от общего (базового) образования, формирующего у школьника начальные научные представления об окружающем мире дополнительное образование детей «дает им в руки» прикладные знания, умения и навыки (которые можно сразу использовать в реальной жизни). Поэтому именно воспитание в значительной мере определяет, где и как человек будет использовать полученную им практико-ориентированную подготовку.

Воспитательные аспекты рассматриваются в дополнительном образовании детей как приоритетные:

- социальное взаимодействие педагога и воспитанника, ориентированное на сознательное овладение детьми социальным и духовным опытом, формирование у них социально-значимых ценностей и социально-адекватных приемов поведения;
- целенаправленный процесс формирования у человека культуры.

Воспитание представляет собой комплексный процесс, так как формирование личности происходит под влиянием многих факторов – семьи, образовательных учреждений, окружающей среды, общественных организаций, средств массовой информации, искусства, социально-экономических условий жизни и так далее. К тому же, воспитание является долговременным и непрерывным процессом, результаты которого носят очень отсроченный и весьма неоднозначный характер (то есть зависят от сочетания тех факторов, которые оказали влияние на конкретного ребенка).

Обучение в «Школе лидера», ориентировано на формирование у детей культуры взаимодействия в социуме. Сегодня без преувеличения можно констатировать, что рассматриваемая нами сфера образования является практически единственно благоприятной для социально адекватного становления личности. Именно в процессе занятий в детском объединении дополнительного образования ребята учатся продуктивно взаимодействовать, выстраивать социально позитивные взаимоотношения с ровесниками и со взрослыми, находиться в коллективе и так далее. Именно здесь объективно сложились основные условия коллективистского воспитания школьников – единая интересная для всех социально значимая деятельность, устойчивый состав участников, признанный лидер (педагог дополнительного образования).

Обобщение теоретических и практических аспектов дополнительного образования детей позволяет включить в процесс социального воспитания формирование следующих составляющих поведения ребенка:

- коллективная ответственность;
- умение взаимодействовать с другими членами коллектива;
- толерантность;
- активность и желание участвовать в делах детского коллектива;
- стремление к самореализации социально-адекватными способами.

Персональное взаимодействие педагога с каждым учащимся является обязательным условием успешности образовательного процесса: ведь ребенок приходит на занятия, прежде всего, для того, чтобы содержательно и эмоционально пообщаться со значимым для него взрослым.

Список используемых ресурсов

1. Безопасные игры / Сборник социально-психологических игр. Под общей редакцией: Молокановой Т.В. – заведующей социально-психологической службой ВДЦ «Орленок», 2006 г.;
2. Вачков И.В., Дербко С.Д. Окна в мир тренинга. Методологические основы субъективного подхода к групповой работе: Учебное пособие. – СПб.: Речь, 2010.
3. Кристофер Э., Смит Л. Тренинг лидерства. СПб., 2008.
4. Матвеев Б.Р. Развитие личности подростка: программа практических занятий. Методическое пособие. – СПб.: Издательство «Речь», 2007г.
5. Рамендик Д.М. Тренинг личностного роста: учебное пособие. – М.: Форум-Инфра-М, 2007.
6. Савченко М.Ю. «Профориентация. Личностное развитие. Тренинг готовности к экзаменам». – М.: Вако, 2005г.
7. Смекалова Е.М. Школа лидерства: методические рекомендации. – М.: ТЦ Сфера, 2006.

8. Фопель К. Как научить детей сотрудничать? Психологические игры и упражнения. Практическое пособие для педагогов и школьных психологов. – М.: Генезис, 2007г.
9. Фопель К. На пороге взрослой жизни: Психологическая работа с подростковыми и юношескими проблемами. - М.: Генезис, 2008г.
10. Что может самоуправление? Право на участие в управлении школой / авт.-сост. – Д.В. Рогаткин .- Петрозаводск, Юниорский союз «Дорога», 2006.